

記入見本

※助成金申請額の限度額は会則に掲載

※科目の変更は不可(会則に科目の記載あり)

(様式1) 令和〇年〇月〇日

大阪府PTA協議会活動活性化助成事業 助成金申請書
大阪府PTA協議会 会長様

申請団体

団体名	大阪府ひまわり市〇〇町 〇-〇-〇
代表者氏名	ひまわり市PTA協議会
所在地	山田 太郎
連絡担当者名	佐藤 花子
電話番号(連絡先)	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

下記の活動(事業)を行いたいため、PTA活動活性化助成金の交付を申請いたします。

活動(事業)

事業名	ひまわり市PTA研究大会
事業の実施予定日・期間	令和△年△月△日(△)
事業の趣旨・目的	
事業の概要(内容) ※1・2	
事業費の総額	300,000 円
助成金申請額	120,000 円

※1 事業計画書または企画書を添付してください。
 ※2 チラシ・要項等に「大阪府PTA協議会活動活性化助成金事業」と記載してください。
 ・記載予定の印刷物等の名称をご記入ください。()

助成金振込先

銀行名:	〇〇銀行
店名:	〇〇支店
預金種類:	普通預金
口座番号:	〇〇〇〇〇〇
口座名義(フリガナ):	ひまわり市PTA協議会(ヒマワリンビーティーエーキョウギカイ)

(様式2)

申請団体名	ひまわり市PTA協議会
-------	-------------

予算計画書

(収入の部) (単位:円)

科目	予算額	備考
助成金申請額	120,000	
参加費		内訳
他の団体からの助成金	80,000	助成団体:ひまわり市青少年指導員協議会
その他	100,000	ひまわり市PTA協議会 会計より
合計	300,000	

(支出の部) (単位:円)

科目	予算額	備考
謝金	150,000	講師料
旅費	100,000	講師交通費
雑役務費	10,000	ピアノ調律代
印刷製本費	10,000	チラシ代
通信運搬費	10,000	郵便・送料
借料損料	5,000	施設使用料
消耗品費	5,000	賞状・簡代
保険料	5,000	イベント保険
会議費	5,000	会議資料作成代・役員弁当・飲み物代
地区PTA活動費		例) 〇〇地区PTA活動分担金
合計	300,000	

同額

同額